

事業計画および予算編成の基礎となる組合員数は、令和7年度末において令和6年度末より645人多い37,623人と推計しました。令和7年度においても引き続き経費節減に努めるとともに、限られた予算の中で、組合員の皆さんにとって有効な事業を行っていくこととします。



### 地方公共団体の数

市	町	村	一部事務組合等	計
32	10	2	36	80

### 組合員数および被扶養者数の推移

区分	令和5年度末(実績)	令和6年度末(見込)	令和7年度末(推計)
組合員	35,964人	36,294人	36,766人
任意継続組合員	479人	684人	857人
計	36,443人	36,978人	37,623人
被扶養者	23,425人	22,954人	22,688人

### 令和7年度 主な掛金(保険料)率・負担金率

区分	短期給付	介護保険	厚生年金保険	基礎年金拠出金	退職等年金	経過的長期	保健経理
掛金・保険料(組合員)	49.40%	7.60%	91.50%	—	7.5%	—	2.1%
負担金(勤務先)	49.40%	7.60%	91.50%	41.5%	7.5%	0.0939%	2.1%

※短期給付の掛金率・負担金率49.4%のうち、31.74%は皆さんの医療費等に充てられ、17.66%は後期高齢者医療制度への支援金等に充てられる特定保険料率です。

※介護保険は40歳以上65歳未満の組合員から、厚生年金保険は70歳未満の組合員から徴収します。

## 短期経理

この経理では、組合員や被扶養者の皆さんが、医療機関等で診療等を受けたときの医療費や出産・死亡等の各種給付金を支払う「短期給付」と、「介護保険料の収納業務」を行っています。

主な短期給付については、14～15ページをご覧ください。

令和6年度の短期給付の収支推計を行ったところ、約8億5千万円の当期利益金が生じる見込みとなりました。令和7年度においては、約12億円の当期利益金が生じ、約30億1千万円の短期積立金を保有できる見込みです。

介護保険については、令和6年度までに積立てた介護積立金を取り崩すことにより収支の均衡を図るため、財源率を15.2%に引き下げます。

**【介護納付金とは】** 介護保険制度において、社会保険診療報酬支払基金が各医療保険者から徴収する納付金で、この納付金は40歳以上65歳未満の組合員の保険料で賄われています。同基金が徴収した納付金は各市町村に介護給付交付金として交付されます。

(単位：千円)

収入	掛金・負担金等	21,336,206
支出	給付金等	20,128,748
	差引	1,207,458

※「短期給付」の収支(介護保険を除く。)

## 厚生年金保険経理

この経理は、厚生年金被保険者期間に係る年金の財源として皆さんからお預かりする組合員保険料や地方公共団体が負担する負担金を収納し、全国市町村職員共済組合連合会（以下、「市町村連合会」といいます。）へ払込みます。

(単位：千円)

収入	組合員保険料・負担金	36,789,389
支出	組合員保険料払込金等	36,789,389
	差引	0

## 退職等年金経理

この経理は、公務員独自の給付である「退職等年金給付」に係る財源として皆さんからお預かりする掛金や地方公共団体が負担する負担金を収納し、市町村連合会へ払込みます。

(単位：千円)

収入	掛金・負担金	2,382,992
支出	掛金払込金・負担金払込金	2,382,992
	差引	0

## 経過的長期経理

この経理は、平成27年10月の被用者年金一元化より前に決定した公務等の障害・遺族年金に要する費用に係る地方公共団体からの負担金を収納し、市町村連合会へ払込みます。

(単位：千円)

収入	負担金	149,759
支出	負担金払込金	149,759
	差引	0

## 退職等年金預託金管理経理

この経理は、市町村連合会が保有する退職等年金給付組合積立金の一部を、当組合が資金預託を受け管理・運用しています。

運用内容は、貸付経理および物資経理への資金の貸付を行っています。

(単位：千円)

収入	利息及び配当金	10,853
支出	支払利息	10,853
	差引	0

## 業務経理

この経理は、主に短期給付（医療保険）事業および長期給付（年金）事業を行うために必要な諸経費を賄っています。

事務費負担金は、組合員（短期組合員を除く）1人当たり年額10,716円、短期組合員1人当たり年額5,064円となります。引き続き経費の節減に一層努めて参ります。

(単位：千円)

収入	事務費負担金等	531,722
支出	事務費・職員給与等	582,283
	差引	△50,561

## 保健経理

この経理では、組合員とご家族の皆さんが健康で明るい生活を送れるよう人間ドックや各種検診、保養施設利用助成、講習会、さらには健康ポイント事業など幅広い保健事業を行っています。令和7年度に実施する保健事業は7ページをご覧ください。

(単位：千円)

収入	掛金・負担金等	790,291
支出	保健事業費用等	782,691
	差引	7,600

## 宿泊経理

この経理は、組合員とご家族の皆さんの保養施設である「大洗鷗松亭」の管理運営を行う経理です。令和7年度は、リニューアルオープン1周年謝恩企画の実施や更なるPR活動により宿泊利用率60.18%（宿泊者数23,400人）を見込み、宿泊・宴会などの収入は4億9,300万円を推計しています。客室及び食事処をリニューアルした大洗鷗松亭をぜひご利用ください。

(単位：千円)

収入	施設収入・商品売上等	520,692
支出	事業費用・職員給与等	636,329
	差引	△115,637

## 貯金経理

### 《支払利率》 年利 1.44%

この経理は、組合員の皆さんからお預かりした資金を、法令の定めにより安全な有価証券等を購入して運用し、その運用利益を利息として還元しています。

市中金利は上昇傾向にありますが、長期的に安定した運用を心がけ、令和7年度においてもこの利率を維持することとします。

(単位：千円)

収入	利息及び配当金等	2,539,227
支出	支払利息等	2,170,515
	差引	368,712

### 貯金額と貯金者数の推移

区分	令和6年度末見込	令和7年度末推計	比較増△減
貯金額	146,790,594 千円	151,736,523 千円	4,945,929 千円
貯金者数	21,431 人	22,633 人	1,202 人
1人当たり貯金額	6,849,451 円	6,704,216 円	△145,235 円
貯金加入率	59.18 %	61.65 %	2.47 %

## 貸付経理

### 年利1.26%で利用可能

この経理は、住宅の新築費用や生活必需品の購入など、組合員の皆さんが臨時に資金を必要とする場合に貸付を行う経理で、年金給付の積立金を財源としています。

(単位：千円)

収入	貸付金利息等	36,712
支出	支払利息等	42,381
	差引	△5,669

## 物資経理

### 立替利率1.56%

この経理は、組合員の皆さんが当組合の特約店である自動車販売会社から自動車を購入した場合に、その代金の一部を立替払いし、利用者から割賦償還していただく事業を行っています。

(単位：千円)

収入	受託商品手数料等	20,105
支出	支払利息・保険料等	19,673
	差引	432

## 財形経理

この経理は、国が作成する地方公務員等財産形成基本計画に基づき、財形住宅貸付として住宅資金の貸付を行う経理です。

令和7年度の募集は行いませんので、貸付経理の住宅貸付をご利用ください。

## 経過的長期預託金管理経理

この経理は、市町村連合会が保有する経過的長期給付組合積立金の一部を、当組合が資金預託を受け管理・運用するための経理ですが、当組合が保有する縁故地方債は満額償還となり、預託金の全額を市町村連合会へ返還しており、新規の引き受け予定がないため経過的長期預託金管理経理は廃止となりました。