

共済貸付証明書等交付依頼書

所属所名 ○○○市役所
組合員証記号番号 111 - 11111
組合員氏名 共済太郎
貸付番号 111111111
証明書の使用目的 ○○銀行に融資を受けるため、
貸付金完済証明書が必要となりました。

証明書等種類		* 必要な証明書等欄に○を付けてください。
<input type="checkbox"/>	貸付金完済証明書	借入限度額証明書を依頼する場合は、共済事務主管課にて給料月額及び資格取得年月日を記入してください。
	貸付金残高証明書	
	借入限度額証明書	給料月額 : ○○○, ○○○ 円 資格取得年月日 : 昭和・平成○○年○○月○○日
	土地等の先行取得に関する確認証明書	
	住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書（再交付） （平成 年～ 年分）	年末残高等証明書を依頼する場合は、必要な年を記入してください。
	貸付金個別償還明細表（再交付）	
	理事長の資格証明書（抵当権解除書類 再交付）	理事長の資格証明書を依頼する場合は、該当する番号に○をつけてください。
	① 有効期限経過 ※有効期限が経過した資格証明書を添付 2. 紛失 3. その他()	
	その他 ()	

上記のとおり共済貸付に係る証明書等の交付をお願いいたします。

茨城県市町村職員共済組合理事長 様

平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

依頼者 住所 水戸市笠原町978-26

氏名 共済太郎

共済

上記のとおり相違ないことを認めます。

平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

共済事務主管課名 ○ ○ 課

共済事務担当者氏名 ○ ○ ○ ○

担当