組 合 員 貸 付 金 特 別 償 還 報 告 書

No. 1

所属所コード 1 1 1　　所属所名 ○○○○　　○○年○○月分

組合員番号	貸付番号（10桁）	貸付種類	異動区分	特別償還 回数分	特別償還 償還元金	特別償還 経過利息	償還後残回数	償還後残高	*退職等により振込みできない当月の通常償還金（６月及び12月はボーナス分含む） 償還額	元金	利息	備考
111111	1234567890	1111	10	○○	○○○○○○		○○○	○○○○○○○○				
111112	2345678901	2111	11	0	○○○○○○		0	0				
111113	3456789012	2152	21	0	○○○○○○○	○○○○○○	0	0				
111114	4567890123	4211	10	○○	○○○○○○	○○○○○○	○○	○○○○○○				貯金充当
111115	5678901234	5111							○○○○○	○○○○○	○○○	○月○日退職
合　計					○○○○○○○	○○○○○			○○○○○	○○○○○	○○○	

（注）１．この報告書は毎月５日までに共済組合に提出してください。
２．ボーナス併用分割償還（従前のボーナス時増額償還を除く。）で毎月分及びボーナス分をそれぞれ一部繰上償還する場合，毎月分（異動区分の10）及びボーナス分（異動区分20）のそれぞれの償還額を報告（２段書き）してください。
３．組合員番号から貸付種類までは貸付金償還予定表（以下，「予定表」）より記入してください。
４．異動区分…右表の番号を記入してください。但し，毎月元利均等償還及び従前のボーナス時増額償還については，異動区分「10」又は「11」となります。
５．特別償還欄　回数分：繰上償還の回数分を記入してください。但し，繰上完済の場合は「０」と記入してください。
償還元金：一部繰上償還の場合は，貸付金個別償還明細表，カシツケショウカンヨテイヒョウ又はシンショウカンヒョウ（以下，「償還表」）より上記の回数分に相当する元金の合計額を記入してください。繰上完済の場合は，「予定表」の基準月翌月の未償還残高を記入してください。但し，ボーナス併用分割償還で，毎月分又はボーナス分のいずれか一方を繰上完済するときは「償還表」から記入してください。
経過利息：ボーナス併用分割償還で６月及び12月以外の月にボーナス分を繰上完済するときに「予定表」から経過利息を転記してください。
６．償還後残回数：「予定表」の残存回数から上記の回数分を控除した回数を記入してください。但し，繰上完済の場合は，「０」と記入してください。
７．償還後残高：「予定表」の基準月翌月の未償還残高から今回の特別償還元金を控除した金額を記入してください。但し，繰上完済の場合は，「０」と記入してください。
８．「＊印」欄：退職等により当月の通常償還金（６月・12月はボーナス分含む。）を振込みできない場合は，「予定表」の基準月翌月償還予定から償還金，元金及び利息を転記してください。
９．備考欄：共済貯金から貸付金へ充当する場合は「貯金充当」と記入してください。また，上記８の該当者について退職日を記入してください。

共済事務担当者
印

異動区分		
	10	毎月分一部繰上（繰上毎月）
	11	毎月分繰上完済（随時毎月）
	20	ボーナス分一部繰上（繰上賞与）
	21	ボーナス分繰上完済（随時賞与）
	22	毎月及びボーナス分繰上完済（11・21）
	30	退職者（所属所間移行者含む。）

共済組合提出用