



様式第4号（規則第14条関係）

* 決 裁	課 長	課長補佐	係 長	係 員	受 付

## 貸付金償還猶予申出書

所 属 所 名	○○○○											
所 属 所 コード	○○○	(フリガナ) 申出人氏名	キョウサイ タロウ									
組 合 員 番 号	○○○○○		共済 太郎									
育児・介護休業期間	平成○○年○○月○○日 ～ 平成○○年○○月○○日											
貸付金償還猶予期間	平成○○年○○月 ～ 平成○○年○○月											
猶 予 対 象 貸 付	貸 付 種 別	貸付番号 (10桁)		償 還 方 法								
	普通・住宅・災害・( )	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	元利均等・ボーナス併用・ボーナス時増額
	普通・住宅・災害・( )											元利均等・ボーナス併用・ボーナス時増額
	普通・住宅・災害・( )											元利均等・ボーナス併用・ボーナス時増額
猶 予 期 間 終 了 後 の 返 済 方 法	貸付金償還猶予期間満了月の翌月から定期償還と併せて償還											
上記の事項は、事実と相違ないことを証明いたします。												
平成○○年○○月○○日												
所属所長 ○○ ○○												
茨城県市町村職員共済組合理事長 様												

注) \*印欄は記入しないでください。

注) 「猶予対象貸付」欄は、現在借受けている貸付をすべて記入してください。